

Der Markt Bad Abbach sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

**Sachbearbeiter (m/w/d) für das Standesamt/Friedhofsverwaltung
in Teilzeit**

Ihr Aufgabengebiet:

- Beurkundung von Geburten, Eheschließungen und Sterbefällen auch mit ausländischer Beteiligung
- Vorbereitung und Durchführung Eheschließungen sowohl deutscher Paare als auch mit ausländischer Beteiligung
- Durchführung von Trauungen und Ambiente-Trauungen auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit
- Beurkundung von Namenserkklärungen, Vaterschaftsanerkennungen und sonstiger namens- und personenstandsrechtlicher Erklärungen
- Führung und Fortschreibung der Personenstandsregister, Erteilung von Auskünften und Ausstellung von Personenstandurkunden
- Vollständige Sachverhaltsaufklärung und Beratung aller Beteiligten in deutschen und ausländischen Personenstandsangelegenheiten
- Elektronische Beurkundung aller Personenstandsfälle
- Mitwirkung an den umfangreichen Digitalisierungsprozessen u. a. aufgrund des Onlinezugangsgesetzes
- Abstimmung/Festlegung von Beisetzungsterminen
- Vergabe von Nutzungsrechten an Grabstellen einschl. Erstellung der Gebührenbescheide
- Genehmigungen zur Errichtung/Aufstellung von Grabmalen einschl. Erstellung der Gebührenbescheide
- Kontrolle der Ruhefristen, Räumung von Grabstellen

Änderungen des Aufgabengebiets bleiben vorbehalten

Ihr Profil:

- Abschluss als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) oder Beschäftigungslehrgang I (BL I) bzw. als Beamter (m/w/d) der 2. Qualifikationsebene der Laufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst (Verwaltungswirt m/w/d)
- Kenntnisse in AKDB-Anwendungen (TERAwin-FRI und AutiSta) wünschenswert
- Gute Kenntnisse in MS-Office-Anwendungen
- Erfahrungen im kommunalen Bereich bzw. Aufgabenbereich wünschenswert – idealerweise erfolgreiche, gültige Zulassung als Standesbeamter (m/w/d)
- Selbständiges und bürgerorientiertes Arbeiten, Teamfähigkeit und Motivation

Wir bieten:

- Einarbeitung in die Aufgabengebiete
- Vielseitige, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Die Arbeitszeiten lehnen sich an die Öffnungszeiten an
- Bezahlung und Eingruppierung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen an Markt Bad Abbach | Personalamt | Raiffeisenstraße 72 | 93077 Bad Abbach oder per E-Mail an personal@bad-abbach.de.

Ansprechpartner für Rückfragen zum Aufgabengebiet: Herr Brunner, Tel. 09405 9590-70;
Rückfragen zum Bewerbungsverfahren: Frau Zinner, Tel. 09405 9590-27