

Der Markt Bad Abbach sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

**Sachbearbeiter (m/w/d) für das Bürgerbüro**  
*in Vollzeit*

IHR AUFGABENGEBIET:

- Durchführung von An-, Ab- und Ummeldungen
- Ausstellung von Ausweisdokumenten
- Gewerbeswesen
- Fischereirecht
- Unterstützung bei Wahlen

Änderungen des Aufgabengebiets bleiben vorbehalten

IHR PROFIL:

- Abschluss als Verwaltungsfachangestellte/r oder Beschäftigungslehrgang I (BL I)
- Kenntnisse in AKDB-Anwendungen wünschenswert
- Gute Kenntnisse in MS-Office-Anwendungen
- Erfahrungen im kommunalen Bereich bzw. Aufgabenbereich wünschenswert
- Selbständiges und bürgerorientiertes Arbeiten, Teamfähigkeit und Motivation

WIR BIETEN:

- Einarbeitung in die Aufgabengebiete
- Vielseitige, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Die Arbeitszeiten lehnen sich an die Öffnungszeiten an
- Bezahlung und Eingruppierung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **10.10.2022**.

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen an Markt Bad Abbach, Personalamt, Raiffeisenstraße 72, 93077 Bad Abbach oder an [personal@bad-abbach.de](mailto:personal@bad-abbach.de).

Ansprechpartner für Rückfragen zum Aufgabengebiet: Frau Glatzel, Tel. 09405 9590-61;  
Rückfragen zum Bewerbungsverfahren: Frau Prößl, Tel. 09405 9590-15